



DOCUMENTS MASTERED, DATA SECURED

Unternehmensbroschüre

LÖSUNGEN FÜR HYBRIDES DATEN- UND DOKUMENTEN- MANAGEMENT





DIE OFFICE-WELT IST IM WANDEL. WIR SIND AN IHRER SEITE.

→ UNSERE WIRTSCHAFT IST AUF VERLÄSSLICHE OFFICE-ABLÄUFE ANGEWIESEN:

In 33 Prozent der Unternehmen läuft derzeit noch immer die Hälfte der Büro- und Verwaltungsprozesse papierbasiert ab.* Gleichzeitig nimmt der digitale Anteil von Jahr zu Jahr zu.

→ WIR SIND DER VIELSEITIGE PARTNER FÜR DEN ÜBERGANG – UND DARÜBER HINAUS.

Mit unseren Print-Outsourcing-Lösungen bieten wir flexible Skalierbarkeit. Gleichzeitig unterstützen wir unsere Kunden dabei, zentrale Bereiche wie den Posteingang und das Dokumentenarchiv zu digitalisieren und ein modernes Dokumenten- und Datenmanagement aufzubauen.

→ WIR AGIEREN ALS WEGBEGLEITER:

vom hybriden Dokumentenmanagement zum flexiblen Datenmanagement im Rahmen digital gestützter Services. Auf den folgenden Seiten können Sie unser Leistungsportfolio im Detail kennenlernen.

→ WIR SIND ÜBERZEUGT:

Die digitale Zukunft wird jenen gehören, die auf belastbare und nachweislich qualitätsvolle Lösungen setzen.

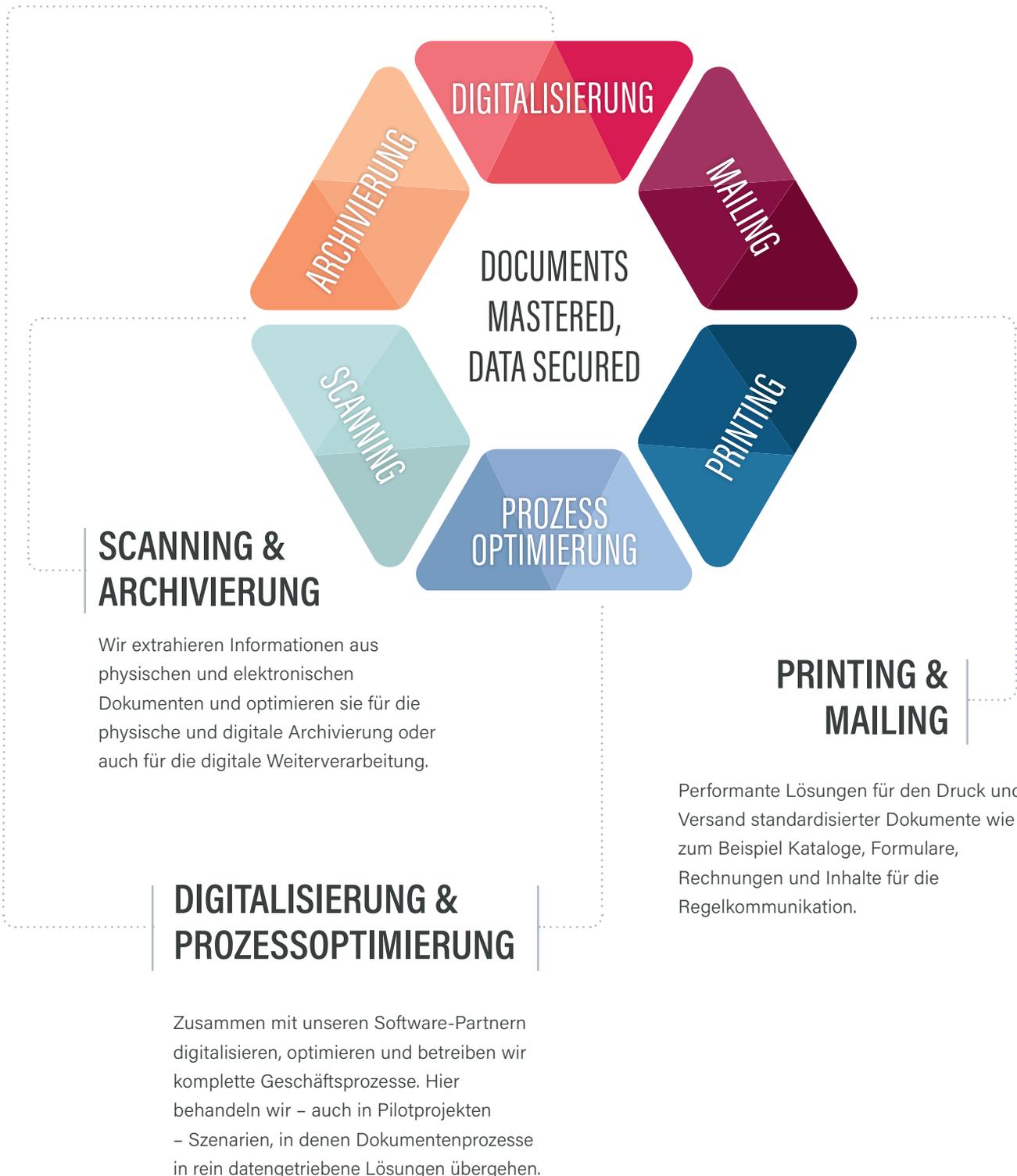


Christian Meurer,
Geschäftsführer CBS

*Quelle: Bitkom, Digital Office Index 2022



UNSERE LEISTUNGEN IM ÜBERBLICK



UNSERE DIGITALISIERUNGS- LÖSUNGEN IM DETAIL

AKTEN-DIGITALISIERUNG UND ARCHIVIERUNG



Wir digitalisieren Dokumente und extrahieren jene Daten, die für Folge-Prozesse notwendig sind. Mit unserem hybriden Archivierungsservice stellen wir sowohl digitale als auch physische Dokumente den berechtigten Nutzern in der jeweils aktuellen Version zur Verfügung.

DIGITALER POSTEINGANG



Der digitale Posteingang ist der perfekte Weg, um die gesamte Eingangspost zu organisieren und zu verwalten, egal ob sie in Papierform oder elektronisch vorliegt. Somit ist sichergestellt, dass alle Sendungen immer die richtigen Empfänger erreichen und alle Informationen auffindbar und geschützt bleiben.

SMARTPOST



Für sämtliche Post, die Ihr Unternehmen noch physisch verlässt, bieten wir smarte Tools an. Ihre Mitarbeiter senden den Inhalt digital vom Homeoffice oder Arbeitsplatz an uns. Alles Weitere, wie Druck, Kuvertierung und portooptimierter Versand, liegt anschließend in unserer Verantwortung.

TECHNISCHES DOKUMENTENMANAGEMENT



Der Umgang mit Dokumenten kann zeitraubend und frustrierend sein. Deshalb haben wir Lösungen entwickelt, um die Flut von Belegen, Rechnungen und Verträgen zu organisieren und produktiv zu bleiben. Unser softwaregestütztes Dokumentenmanagement bringt Struktur und Ordnung in alle Unterlagen und erlaubt flexible Zugriffe.





CBS Solutions

UNSERE PRINT-LÖSUNGEN IM DETAIL

INHOUSE PRINT OUTSOURCING



Für jede Art von Druckauftrag gibt es optimal abgestimmte Abläufe. Das CBS Print-Outsourcing bietet ganzheitliche Lösungen entlang der gesamten Kette von der Druckmittelbeschaffung über die Druckdatenbereitstellung bis zur bedarfsgerechten Produktion in der gewünschten Qualität und Auflage.

TRANSAKTIONSDRUCK



Der Transaktionsdruck ist die perfekte Lösung für Unternehmen, die große Mengen an Druckaufträgen schnell und personalisiert verarbeiten müssen. Wir bieten Ihnen sichere und wirtschaftliche Lösungen auf Basis modernster Digitaldrucksysteme und eigener Offset-Druck-Anlagen.

B2B PRINTSHOP



Arbeit hat sich durch Home Office, Hot Desks und Co. stark verändert. Unternehmen suchen daher zeitgemäße Lösungen für individuelle Printaufträge. Hier setzt der digitale Printshop von CBS an, indem er Print-Outsourcing, Online-Printing und Versandoptionen zu einer Business-Lösung vereint.



CBS Solutions

BRANCHENLÖSUNGEN

ÖFFENTLICHE VERWALTUNG

Unsere Lösungen für die effiziente Verwaltung: Anträge, Protokolle und weitere Dokumente werden digitalisiert, aufbereitet und archiviert. Informationen sind flexibel verfügbar, Vorgänge jederzeit auch bequem elektronisch durchsuchbar und zeit- sowie ortsunabhängig verfügbar.

WOHNUNGSWIRTSCHAFT

Ob Mietverträge, Wohnungspläne oder Instandhaltungsprotokolle – unsere Lösungen für Dokumentenmanagement bringen Unternehmen weiter. Mieter können effizient betreut, Wartungsarbeiten geplant und Regularien eingehalten werden.

GESUNDHEITSWESEN

Die aktive Verwaltung von medizinischen Aufzeichnungen, Patientenakten und Diagnosen erfordert den Einsatz flexibler und sicherer Software. An der Schnittstelle zu den Versicherten bieten wir effiziente Lösungen für intelligentes Mailing und den hybriden Posteingang.

VERSORGER

Zentrale Dokumente wie Zählerstandsberichte, Wartungsprotokolle oder Netzpläne enthalten Daten, die sicher erfasst, übertragen und verwaltet werden müssen. Mit CBS können Sie die Abrechnungsprozesse effizient steuern und Sicherheitsvorschriften einhalten.

HERSTELLENDEN INDUSTRIE

Mit zentralen Dokumenten wie Produktionsplänen, Qualitätskontrollberichten und technischen Dokumentationen werden reibungslose Abläufe gesichert. Wir liefern branchenspezifische Services für das sichere und effiziente Dokumentenmanagement.

FINANZWESEN

Finanzdaten schnell prüfen, Compliance-Richtlinien einhalten und die operative Effizienz steigern – auch im Finanzwesen hängen wichtige Aufgaben von effizientem Dokumentenmanagement ab. Wir bieten Lösungen für Verträge, Berichte oder Transaktionsdokumente.





CBS USP

IHRE VORTEILE IN DER PARTNERSCHAFT MIT CBS

01_ VERBESSERTE WORKFLOWS

Effizientes Dokumentenmanagement fördert flexible Workflows und eine zeitlich fein justierbare Kommunikation. So stützen wir Kommunikationsziele unserer Kunden.

03_ VIELFÄLTIGE EINSPAREFFEKTE

CBS Services und CBS Solutions ermöglichen diverse Einspareffekte, von Personal über zeitkritische Kommunikation bis hin zu optimierten Porto- und Übermittlungsgebühren.

02_ QUALITÄT UND SICHERHEIT

Durch die langjährige Optimierung aller Abläufe sind wir bspw. im Rahmen der DIN EN ISO 27001 für Informationssicherheit bereits mehrfach re-zertifiziert und damit besonders vertrauenswürdig.

04_ FOKUS AUF DAS KERNGESCHÄFT

Durch den Bezug von CBS Services und CBS Solutions im Business Process Outsourcing können Sie sich voll auf die Entwicklung im Kerngeschäft konzentrieren.



KEY FACTS

▪ gegründet 1996

▪ über 250 Mitarbeiter

▪ über 35 Standorte

▪ DIN EN ISO 9001 Qualitätsmanagement

▪ DIN EN ISO 14001 Umweltmanagement und Nachhaltigkeit

▪ DIN EN ISO 27001 Informationssicherheit,

Cybersicherheit und Datenschutz





DOCUMENTS MASTERED, DATA SECURED

Customized Business Services GmbH

Hanns-Martin-Schleyer-Straße 18A
47877 Willich

www.cbs-group.de
info@cbs-group.de
+49 (0) 2154 4709 40

